Reemplace este texto por el título del proyecto

# Resumen

Reemplace este párrafo con un texto de entre 300 y 500 palabras con el que se sintetice la propuesta de proyecto que está presentando. En este resumen deben incluirse de forma resumida la motivación y justificación de la propuesta, su objetivo y los resultados a obtener.

# Palabras Clave

Reemplace este párrafo con un conjunto de entre 5 y 8 palabras o frases cortas, separadas por comas, que describan de forma integral el objeto del proyecto que se está proponiendo.

# Área Estratégica y Foco

Reemplace este párrafo con el área estratégica declarada en el cual se enmarca la propuesta de proyecto, así como su foco.

# Motivación

Reemplace este párrafo con el contenido necesario para expresar la motivación científica, tecnológica, artística o empresarial por la que se origina la idea de ejecutar el proyecto. Dar argumentos que muestren una situación problemática que deba ser resuelta con la aplicación, adaptación o creación de conocimientos, tecnologías, arte o cultura. Para proyectos de innovación, los argumentos pueden incorporar la existencia de una oportunidad en el mercado o en la sociedad con posibilidades de ser aprovechada desarrollando una innovación o la obtención de resultados de investigación o desarrollo experimental que tengan potencial para ser aplicados o transformados en prototipos de productos, servicios o procesos, para lo cual debe brindarse la explicación del nivel de madurez que ya se haya alcanzado en las fases de investigación o desarrollo experimental ya ejecutadas. Por su parte, en el ámbito de la creación artística, esta sección también debe exponer argumentos sobre la inspiración individual o colectiva de la que surge la idea de crear la obra. Además, debe exponerse una síntesis del contexto general, nacional e internacional, en el cual se ubica el proyecto que se está proponiendo, mostrando los antecedentes y el estado actual de desarrollo, identificando las brechas o vacíos que se pretenden llenar con los resultados esperados.

# Objetivos

## Objetivo General

Reemplace este párrafo por un enunciado que sintetice el alcance global del proyecto que se está proponiendo. El objetivo general además de expresar, a un alto nivel, lo que se busca con el proyecto, debe tener relación directa con los argumentos presentados en la sección “Motivación”.

## Objetivos Específicos

Reemplace este párrafo por un conjunto de enunciados que desagreguen el alcance global del proyecto. Los enunciados con los que se expresan los objetivos específicos debe ser concretos, medibles, alcanzables, relevantes, motivantes, orientados a resultados y definidos para ser logrados durante el tiempo de ejecución del proyecto. Los objetivos específicos son hitos parciales necesarios para lograr el objetivo general del proyecto. No deben confundirse los objetivos específicos con las actividades a realizar durante la ejecución de proyecto.

# Fundamentación Teórica y Metodológica

Reemplace este párrafo con el contenido que permita presentar, con suficiente nivel de profundidad y detalle, los fundamentos teóricos y metodológicos en los ámbitos científico, tecnológico, artístico o empresarial que sustentarán la ejecución del proyecto. Es necesario ofrecer una descripción resumida pero sólidamente argumentada de los aspectos conceptuales y teóricos que enmarcan el objeto del proyecto y que son necesarios para lograr los objetivos, evitando que esto se convierta en un listado de definiciones. La fundamentación metodológica descrita debe evidenciar el cumplimiento de todos los aspectos éticos, legales, ambientales y de propiedad intelectual que le sean aplicables de acuerdo con el objeto del proyecto que se está proponiendo.

# Justificación

Reemplace este párrafo con el contenido que brinde los argumentos suficientes para justificar la importancia de ejecutar el proyecto y que permitan dimensionar, de forma general, el impacto en los ámbitos social, ambiental, económico, tecnológico, científico, artístico o cultural que se espera generar a partir del logro de los objetivos. Además, deben incluirse argumentos que sustenten la viabilidad de ejecutar el proyecto con los recursos y capacidades disponibles. Al final debe describirse la pertinencia institucional del proyecto en términos de su ubicación en alguna de las áreas estratégicas de CTeI definidas en el Acuerdo Superior 18 de 2018, así como, en lo relacionado con el fortalecimiento de las capacidades institucionales, el mejoramiento y la búsqueda de la calidad.

# Resultados y Productos Esperados

Reemplace este párrafo con el contenido que describa los resultados y productos, medibles y cuantificables, que se esperan obtener para dar cumplimiento a los objetivos del proyecto. Para clasificar y describir los resultados esperados debe utilizarse como referencia lo especificado en el *Modelo de Medición de Grupos de Investigación, Desarrollo Tecnológico o de Innovación y de Reconocimiento de Investigadores del Sistema Nacional de Ciencia, Tecnología e Innovación* vigente, en el cual se establecen cuatro grandes familias de productos: Productos resultados de actividades de generación de nuevo conocimiento, productos resultados de actividades de desarrollo tecnológico e innovación, productos resultados de actividades de apropiación social del conocimiento y productos de actividades relacionadas con la formación de recurso humano en ciencia, tecnología e innovación. Además, se debe describir una estrategia de divulgación y transferencia de los resultados y productos enunciados, que evidencie el aporte de la Unimagdalena al mejoramiento de las condiciones del departamento, la región y el país. En caso de productos susceptibles de protección de derechos de propiedad intelectual se hace necesario especificar la forma en que se determinará y asignará la titularidad sobre tales derechos. Se espera que se utilice la siguiente estructura para presentar y describir los productos esperados, utilizando una tabla por cada producto.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRODUCTO 1** | | |
| **Tipo de producto** | *Registre el tipo de producto propuesto. Ej. Artículo de investigación Calidad A1* | |
| **Descripción del producto** | *Describa de forma general el producto. Ej. Este artículo contendrá una revisión bibliográfica sobre la evolución de los Sistemas de gestión en Latinoamérica que sirva como línea base para el desarrollo de nuevos sistemas.* | |
| **Impacto esperado** | *Describa el impacto esperado con la generación de este producto en la sociedad* | |
| **Responsables** | | **Aporte a la elaboración del producto** |
| *Nombre de integrante del equipo de trabajo* | | *Ej. Revisión bibliográfica. Tabulación de los datos.* |
| *Nombre de integrante del equipo de trabajo* | | *Ej. Análisis estadístico. Redacción de manuscrito.* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRODUCTO 2** | | |
| **Tipo de producto** | *Registre el tipo de producto propuesto. Ej. Evento cultural y artístico Calidad B* | |
| **Descripción del producto** | *Describa de forma general el producto. Ej. Proyección de audiovisuales titulado “Memorias de la Ciénaga”, en el cual se presentarán cortometrajes alusivos a las vivencias de las comunidades aledañas a la Ciénaga* | |
| **Impacto esperado** | *Describa el impacto esperado con la generación de este producto en la sociedad* | |
| **Responsables** | | **Aporte a la elaboración del producto** |
| *Nombre de integrante del equipo de trabajo* | | *Ej. Logística del evento. Contacto de ponentes.* |
| *Nombre de integrante del equipo de trabajo* | | *Ej. Diseño gráfico. Difusión del evento.* |
| *Nombre de integrante del equipo de trabajo* | | *Ej. Presentación. Moderación.* |

# Actividades y Tareas

Reemplace este párrafo con el contenido requerido para describir de forma detalla las actividades a realizar para alcanzar cada uno de los objetivos específicos y lograr los resultados y productos esperados. Es necesario mantener la coherencia con lo expresado en las secciones en las que se presentaron la motivación, los objetivos y la fundamentación teórica y metodológica. Tenga en cuenta que para lograr un producto asociado al logro de algún objetivo específico se puede requerir la ejecución de una o varias actividades. Por su parte, las actividades pueden desagregarse en unidades de esfuerzo de menor tamaño denominadas tareas. En todo caso, en la descripción de actividades y tareas debe quedar clara la forma en que se van a lograr los objetivos y la manera en que se aplicarán en la ejecución del proyecto los métodos y técnicas descritos en la sección de fundamentación teórica y metodológica

# Cronograma

Reemplace este párrafo con la presentación de la ubicación en el tiempo y las dependencias entre las actividades a ejecutar. El cronograma se puede presentar como una tabla con las actividades y las fechas previstas para iniciar y finalizar su ejecución. También se puede utilizar un diagrama de Gantt para representar gráficamente la relación entre las actividades y su ubicación en el tiempo. Al elaborar el cronograma debe tenerse en cuenta la obligatoriedad de cumplir con las restricciones establecidas en cuanto a tiempo de ejecución que tenga cada convocatoria. En caso de tener un cronograma muy desagregado, en este documento debe incluirse una versión con las actividades a un primer nivel de desagregación y la versión detallada, con todos los niveles de desagregación de actividades y tareas, debe presentarse como un anexo.

# Equipo de Trabajo

Reemplace este párrafo con la descripción de todas las personas y roles que estarán involucrados en la ejecución del proyecto que se está proponiendo. Para cada uno de los integrantes del equipo de trabajo debe especificarse el nombre, el perfil, el tiempo de dedicación y los roles, responsabilidades y productos a su cargo. En caso de que la ejecución del proyecto que se está proponiendo incluya la participación de personas con afiliación a otras instituciones, es necesario especificar para cada integrante del equipo de trabajo el nombre de la institución a la cual está vinculado. En los perfiles en los cuales no se tenga definida la persona, el nombre debe dejarse como “No Definido”, lo cual debe aplicarse para todos los roles que no tenga participación y responsabilidad en la producción intelectual del proyecto, como el personal técnico de apoyo. Se espera que se utilice la siguiente estructura para presentar y describir a cada integrante del equipo de trabajo:

|  |  |
| --- | --- |
| **INTEGRANTE 1** | |
| **Nombre Completo** | *Registre el nombre del integrante* |
| **Perfil** | *Describir el perfil del integrante* |
| **Actividades** | *Registre las actividades a desarrollar en el marco de este proyecto* |
| **Dedicación semanal (horas)** | *Registre el número de horas de dedicación semanal al proyecto* |
| **Duración de la participación** | *Registre el número de semanas o meses en que el integrante participará en la ejecución del proyecto* |
| **Rol en el proyecto** | *Seleccione: Investigador Principal, Coinvestigador, Asistente de Investigación, Ayudante de investigación, Semillerista, Joven Investigador o Asesor según corresponda* |
| **Tipo de vinculación** | *Seleccione: Docente (planta, ocasional o catedrático), Estudiante (pregrado, maestría o doctorado), Egresado o Administrativo, según corresponda* |
| **Entidad donde se vincula** | *Ingrese la entidad a la cual pertenece el integrante* |

# Antecedentes y Resultados Obtenidos por el Equipo de Trabajo

Reemplace este párrafo con un resumen de los principales antecedentes y resultados previos obtenidos por los integrantes del equipo de trabajo en proyectos o actividades relacionadas con el objeto del proyecto que se está proponiendo.

# Entidades Aportantes

Complete la tabla de aportes que se presenta a continuación y elimine este párrafo. Ingrese o suprima entidades como sea necesario. En la tabla se totalizan los aportes de cada entidad participante en el proyecto, así como sus aportes en dinero o especie. Esta propuesta de proyecto se complementa con un documento de presupuesto detallado en una hoja de cálculo diseñada para tal fin, la cual debe entregarse como anexo a la propuesta del proyecto que se está presentando.

| **#** | **Entidad** | **Tipo de aporte** | | **Total** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dinero** | **Especie** |
| 1 | Universidad del Magdalena |  |  |  |
| 2 | Entidad Aportante 1 |  |  |  |
| 3 | Entidad Aportante 2 |  |  |  |
|  | **Total** |  |  |  |

# Referencias Bibliográficas

Reemplace este párrafo con el listado de referencias bibliográficas citadas en el cuerpo de este documento con un estilo utilizado comúnmente en documentos académicos de temáticas relacionadas con la propuesta (Por ejemplo: APA, IEEE, Harvard, entre otras). Se sugiere el uso de algún software de gestión de referencias bibliográficas tales como Zotero, Mendeley o EndNote.